

Unidad 1 Sprint: Aplicaciones de ofimática web

[Descargar este documento](#)

Sprint 1: Generar contenido para la formación online

Teniendo en cuenta que el objetivo de este sprint es generar contenido para la academia de formación online, se propone realizar documentos desde tu identidad digital **@alu.edu.gva.es**.

El tema de la formación es libre, pero es recomendable que esté relacionado con los ODS.

Debéis pensar que documentos queréis generar en word, en excel, que formularios queréis crear y que vídeo tutoriales vais a grabar.

Podéis hacer una lluvia de ideas, ayudados por la IA, y posteriormente, seleccionar las ideas más interesantes.

Requisitos

- **Generar contenido para la formación online**
 - Videotutoriales y documentación con **Microsoft Office**, cómo:
 - **Word** para la creación de documentos
 - **Teams** para videoconferencias
 - **Excel** para la gestión de datos
 - **Formulario** de la recogida de datos de los contactos

Entregables

- Cómo mínimo, se debe entregar un documento en Word, un documento en Excel y un formulario de recogida de datos, y un vídeo tutorial (grabado desde un ordenador) por cada participante del equipo.
- No deben ser entregas aisladas, sino que deben estar relacionadas entre sí, formando un conjunto de documentación y videotutoriales para la formación online, con un **mismo tema y estilo**.

Evaluación

Autoevaluación

- **AW-RA4. Instala aplicaciones de ofimática web, describiendo sus características y entornos de uso.**
 - Sé instalar alguna aplicación de ofimática web.
 - Sé la utilidad de las aplicaciones de ofimática web. *Incluye CT1, CT2 y CT3.*
 - Sé gestionar las cuentas de usuario de las aplicaciones de ofimática web.
 - Sé describir diferentes aplicaciones de ofimática web (procesador de textos, hoja de cálculo, entre otras).
 - Sé trabajar de forma colaborativa con las aplicaciones de ofimática web.
- **AW-RA4.CT-1. Elabora documentos y plantillas, describiendo y aplicando las opciones avanzadas de procesadores de textos**
 - Sé elaborar documentos con el procesador de texto mínimamente formateados
 - Sé añadir cabeceras y pie de página a los documentos

- Sé añadir un logo a los documentos de texto
- Sé crear índices o referencias cruzadas en los documentos de texto
- Sé crear tablas de contenido en los documentos de texto
- Sé crear plantillas de documentos
- **AW-RA4.CT-2 Elabora documentos y plantillas de cálculo, describiendo y aplicando opciones avanzadas de hojas de cálculo.**
 - Sé elaborar documentos de hoja de cálculo con funciones y fórmulas
 - Sé añadir referencias a celdas y hojas externas
 - Sé elaborar gráficos a partir de los datos de la hoja de cálculo
 - Sé añadir funciones de búsqueda y filtrado a las hojas de cálculo
- **AW-RA4.CT-3. Elabora de imágenes, vídeos y presentaciones, con la ayuda de la IA (Notebook LM)**
 - Sé elaborar presentaciones o imágenes o vídeos básicas con la ayuda de la IA (Notebook LM)
 - Se añadir fuentes de información a la IA para la elaboración de presentaciones, imágenes y vídeos
 - Sé realizar prompts completos para la elaboración de presentaciones, imágenes y vídeos con la ayuda de la IA (Notebook LM)
 - Sé adaptar los prompts para obtener resultados más precisos en la elaboración de presentaciones, imágenes y vídeos con la ayuda de la IA (Notebook LM)

Evaluación

- **AW-RA4. Instala aplicaciones de ofimática web, describiendo sus características y entornos de uso.**
 - Se ha instalado alguna aplicación de ofimática web.
 - Se han instalado algunas aplicaciones de ofimática web, estableciendo la utilidad de las aplicaciones de ofimática web.
 - Se han instalado algunas aplicaciones de ofimática web, estableciendo la utilidad de las aplicaciones de ofimática web y gestionando las cuentas de usuario.
 - Se han instalado algunas aplicaciones de ofimática web, estableciendo la utilidad de las aplicaciones de ofimática web y gestionando las cuentas de usuario. Además, se han descrito diferentes aplicaciones de ofimática web (procesador de textos, hoja de cálculo, entre otras). *Incluye CT1, CT2 y CT3.*
 - Se han instalado algunas aplicaciones de ofimática web, estableciendo la utilidad de las aplicaciones de ofimática web y gestionando las cuentas de usuario. Además, se han descrito diferentes aplicaciones de ofimática web (procesador de textos, hoja de cálculo, entre otras). *Incluye CT1, CT2 y CT3.* Además se ha trabajado correctamente de forma colaborativa.
- **AW-RA4.CT-1. Elabora documentos y plantillas, describiendo y aplicando las opciones avanzadas de procesadores de textos**
 - Se han elaborado documentos con el procesador de texto sin formateo.
 - Se han elaborado documentos con el procesador de texto mínimamente formateados.
 - Se han creado documentos con el procesador de texto utilizando múltiples opciones de formateo y diseño.
 - Se han elaborado documentos con el procesador de texto con plantilla prediseñadas con múltiples opciones de formato y diseño.
 - Se han creado documentos con macros y plantillas prediseñadas con múltiples opciones de formato y diseño.
- **AW-RA4.CT-2 Elabora documentos y plantillas de cálculo, describiendo y aplicando opciones avanzadas de hojas de cálculo.**
 - Se han elaborado documentos de hoja de cálculo sin funciones ni fórmulas.
 - Se han elaborado documentos de hoja de cálculo con funciones y fórmulas.
 - Se han elaborado documentos de hoja de cálculo con funciones, fórmulas y referencias a celdas y hojas externas.
 - Se han elaborado documentos de hoja de cálculo con funciones, fórmulas y referencias a celdas y hojas externas, añadiendo gráficos .

- Se han elaborado documentos de hoja de cálculo con funciones, fórmulas y referencias a celdas y hojas externas, gráficos y funciones de búsqueda y filtrado.
- **AW-RA4.CT-3. Elabora de imágenes, vídeos y presentaciones, con la ayuda de la IA (Notebook LM)**
 - Se han elaborado presentaciones o imágenes o vídeos básicas, sin uso de la IA.
 - Se han elaborado presentaciones, imágenes y vídeos, pero con prompts incompletos o pocas fuentes.
 - Se han elaborado presentaciones, imágenes y vídeos, utilizando diversas fuentes.
 - Se han elaborado presentaciones, imágenes y vídeos, utilizando diversas fuentes y utilizando prompts completos.
 - Se han elaborado presentaciones, imágenes y vídeos, utilizando diversas fuentes y utilizando prompts completos, incluyendo en la documentación el proceso de creación, ajustes del prompt y edición de los mismos.